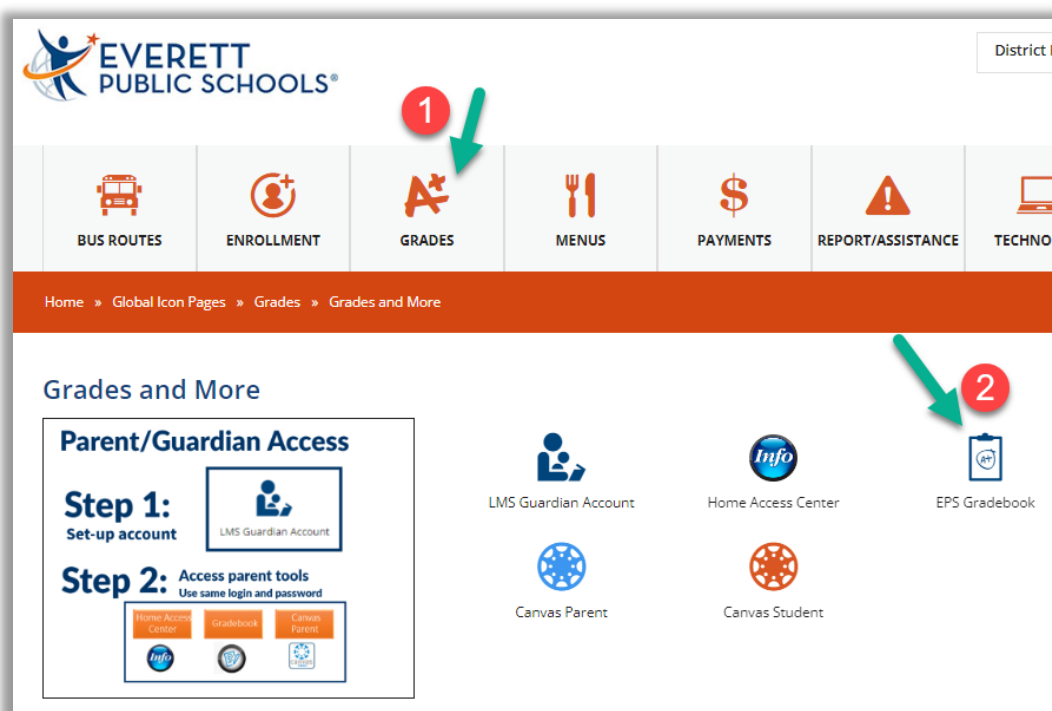


Boleta Navegación del libro de calificaciones para familias de primaria (de jardín de infantes a quinto grado)

Los padres de estudiantes de primaria pueden acceder a los Informes de progreso de primaria al final de cada semestre en Gradebook. Si los maestros de primaria están utilizando estándares de aprendizaje en tareas y pruebas, Gradebook ofrece a los padres y estudiantes acceso en línea a información en tiempo real sobre cómo les está yendo a los estudiantes en la escuela.

Para ingresar a la boleta de calificaciones (Grade Book), vaya al sitio web de las escuelas públicas de Everett en <https://www.everettsd.org/> y haga clic en la pestaña que dice **A+ Grades**. Haga clic en el ícono "[Libro de calificaciones de EPS](#)" para ver más información sobre el Libro de calificaciones.



Haga clic en el icono de la boleta de calificaciones para iniciar sesión en [Gradebook](#).

Los estudiantes iniciarán sesión usando su cuenta de computadora/Chromebook.



Ingresa (log in) usando su cuenta de padres (guardian account). Los nombres de los usuarios son generados por el sistema una vez que se registran a los padres que están marcados que tienen acceso a la base de datos estudiantil. El formato estándar para los nombres de usuarios es **Inicial del Primer Nombre.Apellido**.

Ejemplo:

Padre/madre/Tutor legal: John Doe
Nombre de usuario: J.Doe ó J.Doe1 (si hay múltiples cuentas de J.Doe)

Everett Public Schools



Username



Password

Sign in

[Forgot Password?](#)

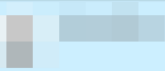
*Si no conoce el nombre de usuario y contraseña, por favor mande un email a LMS@everettsd.org usando el email de usted que registró en la escuela. Por favor incluya los nombres de todos sus estudiantes y su nombre y parentesco. Una vez que recibamos el email, LMS verificará que usted tenga acceso a la red y pueda reiniciar su contraseña.

Menú de estudiantes: si eres estudiante, solo verás tu propia información.

Si es padre y tiene más de un estudiante en nuestro distrito, los verá en una lista a la izquierda. Al hacer clic en el nombre del estudiante, la información cambiará a ese estudiante específico.

Si usa un dispositivo móvil, tendrá que ir al menú con la barra triple para poder los menús.





Home



Students

Student 1

Student 2

Student 3

Student 4

Student 5



Student 1

Missing & Upcoming Assignments

Grades

Attendance

Schedule

Notifications



Options



Sign out

Menú de trabajos faltantes y por asignar (Missing and Upcoming Assignments menu) – Este menú provee con una lista de trabajos faltantes y por asignar para todas las materias o cursos.

Missing & Upcoming Assignments

Mar 17	SA 2.2 Poetry Analysis ENGL111 Composition: Lit	Past due 20 days
Mar 31	SA 2.3 Call and Response Letters or Poems ENGL111 Composition: Lit	
Apr 10	Dear Poet Assignment ENGL111 Composition: Lit	Due in 4 days

Menú de Calificaciones (Grades) – Este menú contiene información en trabajos, normas de aprendizaje, asistencia y una narrativa del curso o materia. Además, los padres podrán dar clic en el ícono para mandarle emails al maestro en cualquiera de las pestañas.

Grades		
2022 - 2023		
ART Art	☐	☐
	Semester 1	Semester 2
HRM Homeroom	☐	☐
	Semester 1	Semester 2
LIB Library	☐	☐
	Semester 1	Semester 2
MTH Math	☐	☐
	Semester 1	Semester 2

- Pestaña de Trabajos GB (GB Assignments):** Esta pestaña mostrará los trabajos, el puntaje máximo estándar permitido y los puntajes de progreso del estudiante por cada uno de los estándares.

Normas o estándares académicos asignados para este trabajo.

The screenshot shows the 'Writing WRT' page for Semester 2. It includes tabs for 'GB Assignments', 'Learning Standards', 'Attendance', and 'Narrative'. A red box highlights the 'Click to email the teacher' button. Another red box highlights the 'Assignment title and due date' field. A third red box highlights the 'Maximum points possible for this standard' and 'Student's assignment score earned on the standard' columns. The table lists standards L.2, W.4, W.6, W.10, and W.3 with their respective maximum points and student scores.

Standard	Maximum points possible for this standard	Student's assignment score earned on the standard
L.2 Demonstrate command of the conventions of standard English capitalization, punctuation, and spelling when writing. ELA.LANG.5.L.CSE.2	3 max 4	3 Proficient
W.4 Produce clear and coherent writing in which the development and organization are appropriate to task, purpose, and audience. (Grade-specific expectations for writing types are defined in standards 1–3 above.) WRT.5.W.PDW.4	2 max 4	2 Basic
W.6 With some guidance and support from adults, use technology, including the Internet, to produce and publish writing as well as to interact and collaborate with others; demonstrate sufficient command of keyboarding skills to type a minimum of two pages in a single sitting. WRT.5.W.PDW.6	4 max 4	4 Advanced
W.10 Write routinely over extended time frames (time for research, reflection, and revision) and shorter time frames (a single sitting or a day or two) for a range of discipline-specific tasks, purposes, and audiences. WRT.5.W.RW.10	3 max 4	3 Proficient
W.3 Write narratives to develop real or imagined experiences or events using effective technique, descriptive details, and clear event sequences. WRT.5.W.TTP.3	3 max 4	3 Proficient

2. **Pestaña de Estándares de Aprendizaje (Learning Standards):** Esta pestaña mostrará el progreso general en cada uno de los estándares de aprendizaje. Expanda el estándar para ver que trabajos están ligados con ese estándar académico.

Writing WRT

Semester 2

GB Assignments **Learning Standards** Attendance Narrative

Everett Grade 5 ELA Language CCSS
Completed 1 of 1 **3 Proficient**

Expanda para ver los trabajos asignados bajo este estándar de aprendizaje

L.2 Demonstrate command of the conventions of standard English capitalization, punctuation, and spelling when writing. *ELA.LANG.5.L.CSE.2* **3 Proficient**

Mer 29 Informational Writing Animal Report 3 / 4 **3 Proficient**

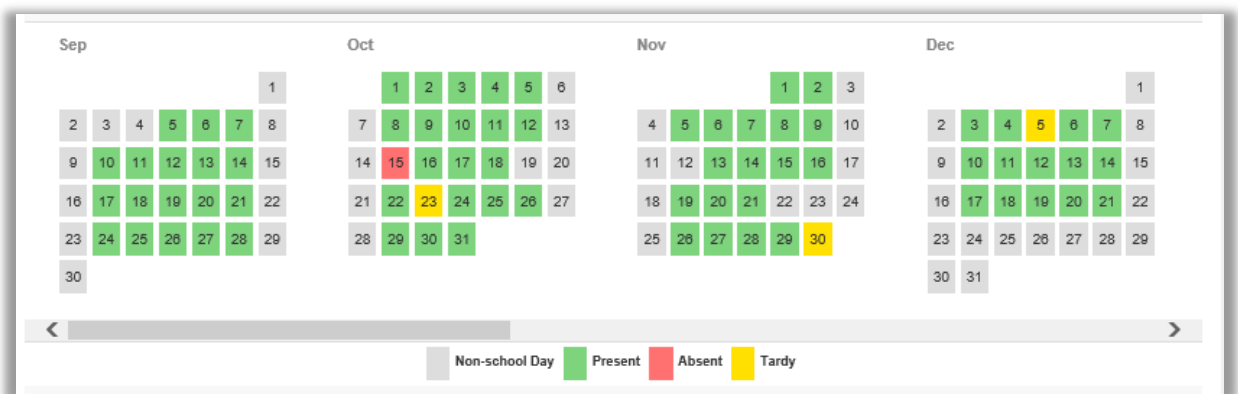
Jun 14 Opinion: PS Ecosystem 4 / 4 **4 Advanced**

Jun 20 Narrative (Personification) 2 / 4 **2 Basic**

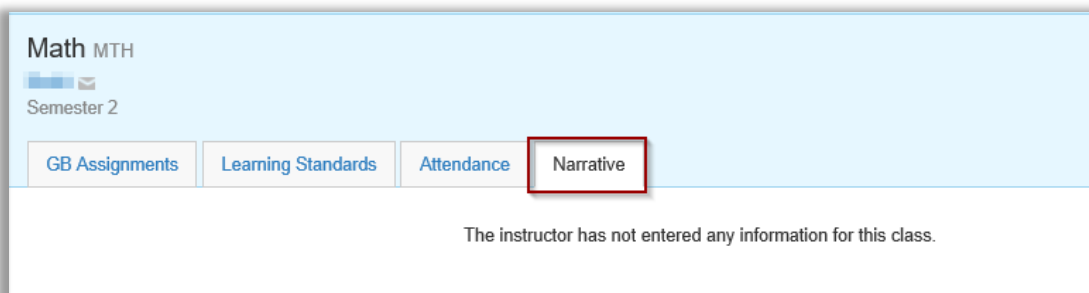
Overall Progress Writing
Completed 1 of 1 **+ Significant**

Overall Progress Writing *OP.W.K-5* **Not Measured**

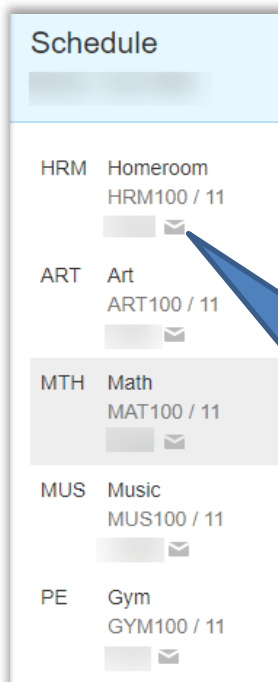
3. **Pestaña de Asistencia (Attendance)** – Esta pestaña proporciona información de asistencia. Los colores rojos y amarillos indican que se ha ingresado la asistencia. Haga clic en las fechas con colores en la vista del calendario para ver los detalles de la ausencia.



4. Pestaña Narrativa: los maestros pueden usar esta sección para informar a los tutores sobre el tipo de contenido que se puede cubrir en el curso durante el año escolar. A menudo, esta sección no se usa ya que los maestros pueden comunicar esta información a los padres por otros métodos, como una carta a los padres, información durante la Noche de currículo o un plan de estudios.

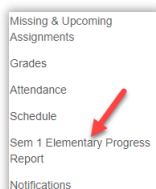


Menú de horarios (Schedule) – Enseña la lista de las clases programadas para el semestre en curso.



Haga clic en el sobre para enviar un correo electrónico a la profesora.

Menú del informe de progreso elemental (EPR) del semestre 1 o 2
Haga clic aquí para descargar una copia del EPR.



Key for 21st Century Skills		Mathematics	
C Consistently	O Often		S1
S Sometimes	R Rarely		
21st Century Skills		Counting and Cardinality	
Citizenship		• Compares numbers: identifies whether the number of objects in one group is greater than, less than, or equal to the number of objects in another group; compares two written numerals.	3
• Follows limits and expectations		• Knows number names and the count sequence: counts to 100 by ones and by tens; counts forward from a given number (instead of beginning at 1); writes numbers from 0 to 20; represents a number of objects with a written numeral 0-20.	3
Collaboration		• Counts to tell the number of objects: understands the last number name said tells the number of objects counted; counts to answer "how many?" questions about as many as 20 items.	2
• Interacts with peers		Operations and Algebraic Thinking	
• Balances needs of self and others		• Understands addition as putting together and adding to, and subtraction as taking apart and taking from; decomposes numbers less than or equal to 10; fluently adds and subtracts within 5.	NA
Communication		Numbers and Operations in Base Ten	
• Engages in conversations		• Understands/models numbers 11-19 as ten ones and some more ones to gain foundation for place value.	NA
Creativity		Measurement and Data	
• Thinks symbolically		• Describe and compare measurable attributes.	3
Critical Thinking		• Classify objects and count the number of objects in each category.	3
• Solves problems		Geometry	
Growth Mindset		• Identifies and describes shapes.	3
• Persists		• Analyzes, compares, creates and composes shapes.	3
• Manages feelings		Reasoning, Problem Solving, and Communication	
• Takes care of own needs appropriately		• Participates in math problem solving activities.	NA
• Attends and engages		• Identifies the information in a math problem.	NA
		• Identifies the question to be answered.	NA
		Mathematics Progress + Significant ✓ Steady - Minimal	
		Speaking and Listening	S1
		Comprehension and Collaboration	
		• Participates in conversations with partners about topics/texts, follows rules for discussion, and exchanges ideas	3
		• Adds and answers questions to clarify ideas or gather information	
		Presentation of Knowledge and Ideas	
		• Adds description, detail, and speaks clearly about ideas	3
		Speaking and Listening Progress + Significant ✓ Steady - Minimal	✓

Notificaciones por Email (Email Notifications)

Para establecer las alertas por email, haga clic en el botón de “Edit” bajo “Subscriptions” y establezca sus preferencias como las requiera.

The screenshot shows the 'Email Notifications' settings page. It is divided into 'General Notifications' and 'Class Notifications' sections. Callouts provide instructions: 'Seleccione los días en que quiere ver sus notificaciones' points to the day selection buttons (S, M, T, W, T, F, S) for 'Assignments'; 'Haga clic en el botón para activar las funciones de email. Este email esta preprogramado al email de usted que registró con la escuela' points to the 'Email' toggle switch for 'Assignments'; 'Seleccione un límite inferior de puntajes por cada material en la que quiera recibir alertas. Por ejemplo: Si quiere saber que cuándo el puntaje de matemáticas baje a 3, active el botón para “Math” y luego seleccione 3/3 del menú desplegable.' points to the 'Math (MTH)' row, specifically the score limit dropdown and the 'Email' toggle switch.

General Notifications			
Missing Assignments			
Grade Summary & Detail Report	S M T W T F S None Weekdays All Week	Email	
Assignments	S M T W T F S None Weekdays All Week	Email	
Class Notifications			
Homeroom (HRM)	4 / 4	Email	
Art (ART)	4 / 4	Email	
Communications (COM)	4 / 4	Email	
Math (MTH)	3 / 3	Email	
Music (MUS)	4 / 4	Email	
Gym (PE)	4 / 4	Email	
Reading (RDG)	3 / 3	Email	

Haga clic en el botón de “Save” cuando termine para guardar sus cambios.

Opciones (Options) – Este menú ayuda a los padres a que vean su perfil en detalle. Además, los padres pueden suscribirse a recibir alertas por email sobre trabajos o tareas basado en las preferencias que elijan. La suscripción está ligada al horario del estudiante, así que, si el estudiante tiene algún cambio en su horario, las preferencias de avisos necesitarán ser reiniciadas.

The screenshot shows the 'Profile Details' page. Under the 'Contact Information' section, there is a 'Name' field. Below that, under the 'Notifications' section, there is a 'Subscriptions' link with an 'Edit' button next to it. The 'Edit' button is highlighted with a red box and an arrow.

Profile Details	
Contact Information	
Name:	
Notifications	
Subscriptions:	Edit
Phone Number(s)	
Home:	
Email Address(es)	
Other:	